

# TURNVEREIN BLP

## Reglement Aktive

gültig ab 01.02.2021

## **Inhaltsverzeichnis**

<b>1</b>	<b>Aktivriegen .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Turnkommission Aktive .....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Turnbetrieb.....</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Revisions- und Vollzugsbestimmungen .....</b>	<b>6</b>

## **Abkürzungsverzeichnis**

Abteilung Jugendsport Turnverein Belp  
Jugend und Sport

JUSPO  
J+S

## Art. 1 Grundlage, Zweck

Das vorliegende Reglement wird gestützt auf die Statuten des Turnverein Belp erlassen. Es regelt die Führung und Organisation der Aktivriegen.

# 1 Aktivriegen

## Art. 2 Aktivriegen

Der Turnverein führt folgende Aktivriegen:

- Geräteturnen
- Gymnastik
- Korbball
- Fit for Fun

## Art. 3 Leitung der Aktivriegen

Jeder Aktivriege steht eine Hauptleitung vor. Diese ist für die riegeinterne Organisation, den Trainingsbetrieb und die Erreichung der Riegenziele verantwortlich.

Sie beantragt die notwendigen Leiterkapazitäten und das notwendige Turnmaterial (inkl. Tenues) in der Turnkommission Aktive.

# 2 Turnkommission Aktive

## Art. 4 Turnkommission Aktive

Die Turnkommission Aktive ist das fachliche Koordinationsgremium der Aktivriegen.

Neben den Verpflichtungen gemäss Art. 46 der Statuten sind der Turnkommission folgende Aufgaben übertragen:

- Festlegen der Riegenziele und Überwachung deren Zielerreichung
- Erstellen des Tätigkeitsprogramms der Aktivriegen
- Koordination der Turnfesteinsätze
- Bedarfserhebung für Hallenbelegungen
- Bedarfserhebung und Antrag für Materialanschaffungen an den Vorstand
- Erstellen des jährlichen Budgets der Aktivriegen

- Anmelden und Durchführen von J+S-Kursen
- Erkennen und Umsetzen von Neuentwicklungen im Turnsport
- Abstimmen der Aktivitäten in der JUSPO mit den Aktivriegen

Die Aufzählung ist nicht abschliessend.

#### Art. 5 Zusammensetzung, Vorsitz

Die Turnkommission Aktive setzt sich wie folgt zusammen:

- Oberturner\*in
- Vizeoberturner\*in
- Hauptleitende der einzelnen Aktivriegen
- J+S-Coach

Von Amtes wegen gehören ihr an:

- Präsident\*in
- JUSPO-Leiter\*in

Vorsitzende\*r der Kommission ist der/die Oberturner\*in.

#### Art. 6 Einberufung, Einladung und Beschlussfähigkeit

Die Einberufung der Turnkommission Aktive sowie die Einladung dazu richtet sich nach Art. 49 der Statuten. Für die Beschlussfähigkeit ist die Anwesenheit der Mehrheit ihrer Mitglieder erforderlich. Der/die Oberturner\*in fällt bei Stimmengleichheit den Stichentscheid.

#### Art. 7 Protokoll

Über die TK-Sitzungen wird Protokoll geführt. Von den Sitzungsprotokollen sind den Vorstandsmitgliedern Kopien zuzustellen.

### **3 Turnbetrieb**

#### Art. 8 Ordentlicher Turnbetrieb

Der ordentliche Turnbetrieb richtet sich nach den Angaben gemäss „Beilage Statuten / Reglemente“.

## Art. 9 Aussenanlagen

Die Aussenanlagen in der Mühlematt stehen den Aktivriegen während den ordentlichen Trainingszeiten zur Verfügung.

## Art. 10 Samstagstrainings

Die Hauptleitung Geräteturnen ist verantwortlich für die Organisation eines freiwilligen Zusatztrainings Einzelgeräteturnen. Sie kann die Aufgabe einer anderen Leitperson delegieren.

In Absprache mit der verantwortlichen Leitung steht die Halle auch anderen Riegen zur Verfügung.

## Art. 11 Zusatztrainings

Die Hauptleitenden der Aktivriegen können Zusatztrainings ausserhalb der offiziellen Trainingszeiten organisieren. Die entsprechende Hauptleitung ist für die Erstellung der notwendigen Gesuche an die Gemeinde verantwortlich.

Der/die Oberturner\*in ist in jedem Fall frühzeitig über die geplante Hallenbelegung zu informieren, damit allfällige Mehrfachbelegungen verhindert werden können.

Oberturner\*in und JUSPO-Leiter\*in informieren sich gegenseitig.

Der Versand der Gesuche an die Gemeinde erfolgt durch den/die Sekretär\*in. Er/sie informiert die betroffene Hauptleitung, den/die Oberturner\*in und den/die JUSPO-Leiter\*in über den Entscheid des Gesuchs.

## Art. 12 Abwesenheiten

Abwesenheiten sind der Hauptleitung vorgängig mitzuteilen.

## Art. 13 Fleissauszeichnungen

Auszeichnung	Bedingung	Geschenk
Jahresauszeichnung	98 – 100 % der obligatorischen Aktivitäten besucht	Fleissbecher mit Gravur
	90 – 97 % der obligatorischen Aktivitäten besucht	Fleisskreuz
5-malige Jahresauszeichnung	5 x 90-100% der obligatorischen Aktivitäten besucht.	Geschenk

Die Berechnung der Fleissauszeichnung richtet sich nach dem Kalenderjahr und der Riegenzugehörigkeit. Trainingsbesuche in unterschiedlichen Riegen werden nicht

kumuliert, sondern separat je Riege berechnet. Mehrfachauszeichnungen sind möglich.

Massgebend für die Berechnung der Fleissauszeichnung sind die

- Turneinheiten der Riege und die als obligatorisch bezeichneten Aktivitäten im Tätigkeitsprogramm während der Dauer der Riegenzugehörigkeit.

Ist eine Person im Auftrag des Vereins anderweitig beschäftigt, gilt dies als besucht.

Folgende Abwesenheiten und die dazugehörenden Turneinheiten bzw. obligatorischen Aktivitäten werden bei der Berechnung der Fleissauszeichnung nicht berücksichtigt, sofern vorgängig eine Abmeldung bei der Hauptleitung erfolgt:

- Ferien / Mutterschaftsurlaub
- Militärdienst
- Unfall / Krankheit
- Arbeit / Schule

Es kann ein schriftlicher Nachweis zur Bestätigung verlangt werden.

Falls die Anwesenheiten insgesamt weniger als 70% aller Turneinheiten bzw. aller obligatorischen Aktivitäten des Kalenderjahres ausmachen, wird keine Fleissauszeichnung ausgerichtet.

## 4 Revisions- und Vollzugsbestimmungen

Art. 14 Änderungen Reglement Aktive

Über Änderungen des Reglements Aktive beschliesst die Hauptversammlung.

Art. 15 Genehmigung, Inkraftsetzung

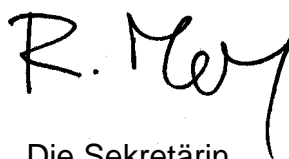
Dieses Reglement wurde an der Hauptversammlung des Turnverein Belp vom 29.01.2021 genehmigt und tritt per 01.02.2021 in Kraft.

Belp, 29.01.2021

Turnverein Belp



Die Präsidentin  
Katja Schürch



Die Sekretärin  
Regula Merz